

		
	<p>MIUR USR CALABRIA Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS) ISTITUTODI ISTRUZIONE SUPERIORE Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate Istituto Professionale: Odontotecnico – G.A.E. Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico-Meccan Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS) ☎ Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it E-mail: CSIS014008@istruzione.it Posta. Cert.: CSIS014008@pec.istruzione.it CodiceFiscale 86002100781</p>	

Prot. n **0002590 VII.3.1.1**

Amantea, 21/04/2021

Alla Dott. ssa Posa Margaret
Al sito web
sezione amministrazione trasparente

Oggetto: Contratto con prestazione professionale occasionale per la realizzazione del progetto finalizzato alla prevenzione del disagio ed al contrasto di ogni dimensione inclusiva per alunni ipovedenti

La Dirigente Scolastica

- ✓ VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- ✓ VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- ✓ VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- ✓ VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- ✓ VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- ✓ VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- ✓ TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- ✓ VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- ✓ VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- ✓ VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole

di ogni ordine e grado, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;

- ✓ VISTO l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: "All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »
- ✓ VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- ✓ CONSIDERATO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- ✓ CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- ✓ CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo
- ✓ VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- ✓ CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
- ✓ VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";
- ✓ VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- ✓ CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";
- ✓ VISTO il PTOF;
- ✓ VISTO il regolamento di Istituto Prot. n 0003891 II.1 per l'acquisizione in autonomia di lavori, servizi e forniture deliberato dal Consiglio d'Istituto del 18/09/2020 ;
- ✓ VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto Prot. n 0000994 II.1 del 10/02/2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

- ✓ CONSIDERATA la richiesta di codesta Istituzione alla Prov. di Cosenza del 23/02/2021 Prot. n 1324 I.8 , avente per oggetto "*Richiesta assistenza alla persona*"
- ✓ VISTA la risposta Prot. n 6699 del 23/02/2021 del Presidente della Provincia di Cosenza avente per oggetto "*Richiesta assistenza alla persona. Riscontro*" nella quale si precisa che non è possibile soddisfare quanto richiesto da questa Istituzione;
- ✓ VISTA la proposta di intervento formativo per l'inclusione pervenuta a questa istituzione scolastica da parte del Dott.ssa Posa Margaret acquisita con il Prot. n. 0001988 V.10 del 22/03/2021;
- ✓ VISTO il progetto per l'inclusione presentato a questa istituzione scolastica da parte del Dott.ssa Posa Margaret acquisita con il Prot. n. 0001989 V.10 del 22/03/2021;
- ✓ VISTA la richiesta Prot. n 1990 V.10 del 22/03/2021 di un genitore di un alunno frequentante la classe 1 sede ITI affetto da patologie invalidanti che pregiudicano l'ordinaria attività didattica;
- ✓ CONSIDERATO che non esiste all'interno dell'Istituzione Scolastica personale docente con le documentate esperienze per l'intervento formativo in oggetto;
- ✓ CONSIDERATI i titoli culturali e professionali della Dott.ssa Posa Margaret, debitamente documentati in apposito curriculum;
- ✓ VISTA la determina a contrarre Prot. n **0002067** del **VIII.1.1.2** del **24/03/2021**

CONTRATTO

Art. 1- oggetto dell'incarico

si affida alla Dott.ssa Posa Margaret nata a Cosenza il 19/06/2021 Codice Fiscale PSOMGR91H59D086M l'incarico per la realizzazione del progetto cui all'oggetto;

Art. 2- modalità e periodo della prestazione

il progetto sarà articolato con lezioni in presenza e online, il calendario è da concordare tra le parti, il progetto è da concludersi inderogabilmente entro il 12 Giugno 2021 con gli argomenti specificati nel progetto formativo;

Art. 3 -svolgimento dell'incarico

l'attività dovrà comunque essere coordinata con le esigenze di istituto. Qualsiasi altra informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico riveste carattere di riservatezza. La Dott.ssa Posa Margaret si impegna al trattamento dei dati ai sensi della legge normativa vigente. In caso di impedimento, dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni in materia di risoluzione del contratto. Per tutto questo per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente accordo il rapporto di collaborazione deve intendersi regolato dalle norme contenute negli articoli 2222 e seguenti del codice civile. In caso di recesso anticipato l'istituto sarà tenuto al pagamento del compenso per l'opera svolta fino al momento del recesso solo nel caso essa costituisca effettiva utilità per lo stesso

Art. 4 -registrazione

non essendo soggetto a registrazione obbligatoria il presente contratto verrà registrato solo nel caso d'uso a cura e spese della parte che vi abbia interesse

Art. 5 -compensi

Per tale incarico sarà corrisposto un compenso orario forfettario omnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge, per un impegno di spesa in relazione alle attività svolte e rendicontate con apposito registro e relazione finale;

Art. 6 -Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela De Carlo.

Firma per accettazione

Dott.ssa Margaret Posa

Margaret Posa

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Angela De Carlo

Angela De Carlo

